

UPRAVNO VIJEĆE

SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ

Klasa:023-01/17-01/01

Urbroj: 2125/15-01-17-01

Gospić,03. siječnja 2018. godine

PREDMET: Poziv za sjednicu Upravnog vijeća Samostalne narodne knjižnice Gospić

Pozivate se na sjednicu Upravnog vijeća Samostalne narodne knjižnice Gospić koja će se održati 05.01.2018. godine u Samostalnoj narodnoj knjižnici Gospić s početkom u 11.00 sati.

Dnevni red:

1. Verificiranje zapisnika sjednice Upravnog vijeća Samostalne narodne knjižnice Gospić održane dana 31.10.2017.
2. *Privremeno financiranje Samostalne narodne knjižnice Gospić za 2018. godinu*
3. Razno

S poštovanjem,

Predsjednik Upravnog vijeća

Valter Krajcar, dr.sc.

UPRAVNO VIJEĆE
SAMOSTALNA NARODNA KNJIŽNICA GOSPIĆ

Klasa:023-01/16-01/05

Urbroj: 2125/15-01-16-02

Gospić, 31.10.2017.

ZAPISNIK

sa sjednice Upravnog vijeća Samostalne narodne knjižnice Gospić održane u uredu ravnatelja Samostalne narodne knjižnice Gospić s početkom u 13.30 sati.

PRISUTNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA:

- *Valter Krajcar (predsjednik)*
- *Goranka Erega (član)*
- *Ana Šerić (član)*

OSTALI PRISUTNI:

- *Milan Šarić (ravnatelj)*
- *Zapisničar Nikolina Radošević*

Na samom početku sjednice predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja sve prisutne članove Upravnog vijeća i ostale prisutne te predlaže sljedeći

Dnevni red:

1. Verificiranje zapisnika sjednice Upravnog vijeća Samostalne narodne knjižnice Gospić održane dana 18.08.2017.
2. *Rebalans Financijskog plana Samostalne narodne knjižnice Gospić za 2017. godinu*
3. Program rada i Prijedlog financijskog plana za 2018. godinu i projekcija plana za 2019. i 2020. godinu
4. Razno

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1) Verificiranje zapisnika sjednice Upravnog vijeća Samostalne narodne knjižnice Gospić održane dana 18.08.2017.

Zapisnik je jednoglasno prihvaćen.

Ad 2) Rebalans Financijskog plana Samostalne narodne knjižnice Gospić za 2017. godinu

Ravnatelj je ukratko dao informacije vezane uz Rebalans financijskog plana Samostalne narodne knjižnice Gospić za 2017. godinu.

Rebalansom za 2017. godinu umanjuju se rashodi knjižnice za 28.820,00 kn. Umanjenje se odnosi na smanjenje rashoda za zaposlene. Do smanjenja je došlo iz razloga što jedna djelatnica Knjižnice koristi porodiljni dopust a za zamjenu iste nije nitko primljen.

Ostali rashodi za zaposlene su povećani za 10.600,00 kn. Do povećanja je došlo zbog tri smrtna slučaja (smrt roditelja i djeteta) te se samim tim naknada za smrtni slučaj povećala, do povećanja je došlo i kod naknade za prijevoz na posao i s posla iz razloga što je na zamjenu odsutne djelatnice na radnom mjestu čistačice primljena zamjena koja ostvaruje pravo na isplatu prijevoza.

Ostali materijalni rashodi prilagođeni su stvarnim potrebama.

U rebalans je uvršten i višak prihoda iz 2016. godine u iznosu od 10.008,00 kn. Od toga višak prihoda poslovanja iznosi 3.952,00 kn koji je raspoređen za pokriće rashoda poslovanja u 2017. godinu.

Višak prihoda za nabavu nefinancijske imovine iznosi 6.055,00 kn te se isti raspoređuje za nabavu knjižne i neknjižne građe u 2017. godini.

Goranka Erega postavila je pitanje ravnatelju „ Zašto nitko nije primljen na zamjenu za upražnjeno radno mjesto pomoćnog knjižničara ?“

Ravnatelj je pojasnio da je smatrao da za to nije bilo potrebe te da je sa trenutnim brojem zaposlenih pomoćnih knjižničara mogao pokriti potrebe pomoćnih knjižničara.

Nakon kraće rasprave zaključeno je da se na upražnjena radna mjesta zbog dužeg izostanka s posla (bolovanja) mora naći zamjena kako bi poslovanje Knjižnice moglo teći bez problema. Donosi se Odluka o izmjenama i dopunama financijskog plana Samostalne narodne knjižnice Gospić za 2017. godinu.

Ad 3) Program rada i Prijedlog financijskog plana za 2018. godinu i projekcija plana za 2019. i 2020. godinu

Financijski plan Samostalne narodne knjižnice Gospić za 2018. godinu. pojasnio je ravnatelj, sačinjen je prema podacima i parametrima kojima Knjižnica Gospić raspolaže, a to su:

Upute za izradu proračuna Grada Gospića za razdoblje 2018.-2020. godine.

Rashodi za zaposlene - plaće planirani su s rastom od 0.5 % za svaku navršenu godinu staža prema odredbama Pravilnika o plaćama i ostalim primanjima u Samostalnoj narodnoj knjižnici Gospić.

Rashodi za plaće su u odnosu na 2017. godinu veći iz razloga što je u 2017. godini jedna djelatnica koristila porodiljni dopust te nije bilo zamjene na njenom radnom mjestu, povratak djelatnice na posao je prosinac 2017. godine.

Također se planira jedna djelatnica koja je trenutno u stalnom radnom na radnom mjestu knjižničara preraspodijeliti na radno mjesto diplomiranog knjižničara a za koje je stekla potrebne uvjete.

Ostali rashodi za zaposlene (dar djeci, jubilarna nagrada, naknade za bolovanje, invalidnost i smrtni slučaj) planirani su prema odredbama Pravilnika o plaćama i ostalim primanjima u Samostalnoj narodnoj knjižnici Gospić i postojećim zakonski određenim iznosima, te stvarnim potrebama u 2018. godini.

Temelj za planiranje materijalnih rashoda redovne djelatnosti je visina procjene potrebnih sredstava do kraja 2017. godine, uz eventualna povećanja - smanjenja po stavkama prema procjeni stvarnih troškova u idućoj godini, uzevši u obzir odobrena Gradska sredstva za redovnu djelatnost.

Rashodi za zaposlene redovne djelatnosti financirali bi se isključivo iz prihoda Grada Gospića i prihoda Ministarstva kulture (samo za troškove Županijske matične službe).

Nabava knjižne i neknjižne građe planirana je kao i u 2017. godini.

Za 2018. godinu planira se nabaviti sljedeće:

- konferencijske stolice 50 kom
- laptop
- zvučnik
- mikseta
- bežični mikrofoni
- višenamjenski pisač u boji, format A3

Pošto se knjižni fond godinama popunjava novim jedinicama građe, postojeće police postaju popunjene i javlja se potreba i nužnost nabave novih polica. Planira se nabaviti 12 jednostranih polica metalne konstrukcije.

Goranka Erega je zamolila da se pojasni posebni cilj poslovanja Knjižnice koji se odnosi na Bibliobusnu službu.

Ravnatelj je pojasnio da je formiranje bibliobusne službe u planu kroz par sljedećih godina. Uvođenjem bibliobusne službe u poslovanje knjižnice omogućilo bi se općinama koje nemaju knjižnicu lakši i brži pristup uslugama knjižnice.

Planira se nabava bibliokombija koji je financijski isplativiji i jednostavniji za zadovoljavanje potrebnih uvjeta. Međutim da bi došlo do realizacije moraju se osigurati financijska sredstva u kojima moraju sudjelovati i općine koje bi koristile uslugu bibliobusne službe.

Program rada i prijedlog financijskog plana Samostalne narodne knjižnice Gospić za 2018. i projekcija za 2019. i 2020 godinu jednoglasno je usvojen.

Ad 4) Razno

Pod točkom razno Goranka Erega je postavila pitanje u kojoj fazi je rješavanje problema pripajanja knjižnice Gospićko – senjske biskupije Knjižnici Gospić.

Ravnatelj je pojasnio kako Samostalna narodna knjižnica Gospić nema nikakav pisani sporazum o pripajanju iste Knjižnici Gospić te da se prekidaju svi poslovi koje je Knjižnica radila za Gospićko-senjsku biskupiju. Knjige knjižnice Gospićko – senjske biskupije evidentirane se preko informacijskog mrežnog softvera Zaki koji financira Knjižnica Gospić te se knjižna građa Gospićko – senjske biskupije evidentira u inventar Knjižnice Gospić a ista to nije. Stoga knjižnu građu Gospićko – senjske biskupije treba izlučiti iz inventara Knjižnice Gospić.

Budući da knjižnica Gospićko – senjske biskupije nije dio Knjižnice Gospić i ne sufinancira održavanje i licencu informacijsko mrežnog softvera Zaki knjižna građa Gospićko – senjske biskupije mora se izlučiti iz inventara Knjižnice Gospić koja je evidentirana u informacijsko mrežnom softveru Zaki kao zbirka Biskupijska knjižnica ali trenutno izlučivanje građe još uvijek nije moguće.

Na sastanku održanom u Gospićko – senjskoj biskupiji utvrđeno je trenutno stanje i odnosi te se zaključilo da će se do donošenja daljnjih zaključaka i načina rada između ove dvije ustanove nastaviti po povratku biskupa Križića.

Goranka Erega postavila je drugo pitanje u održavanja web stranice Knjižnice Gospić koja je nepotpuna i neuređena.

Ravnatelj je pojasnio da za održavanje web stranice Knjižnica Gospić ima sklopljen ugovor s Coky d.o.o. iz Gospića i da će se pitanje stranice rješavati.

Zaključeno je da ukoliko se ne bude pridržavalo sklopljenog ugovora isti raskine s izvršiteljem.

Ana Šerić je ukazala na problem radnog vremena Knjižnice, odnosno na organiziranost rada jer kad Knjižnica ima aktivnosti popodne s posla u dopodnevnoj smjeni kući se ide prije isteka smjene kako bi se ponovno došlo u popodnevnu smjenu dok aktivnost traje.

Sjednica je zaključena u 14,30 sati.

Zapisničar

Predsjednik Upravnog vijeća

Nikolina Radošević

Valter Krajcar, dr.sc.